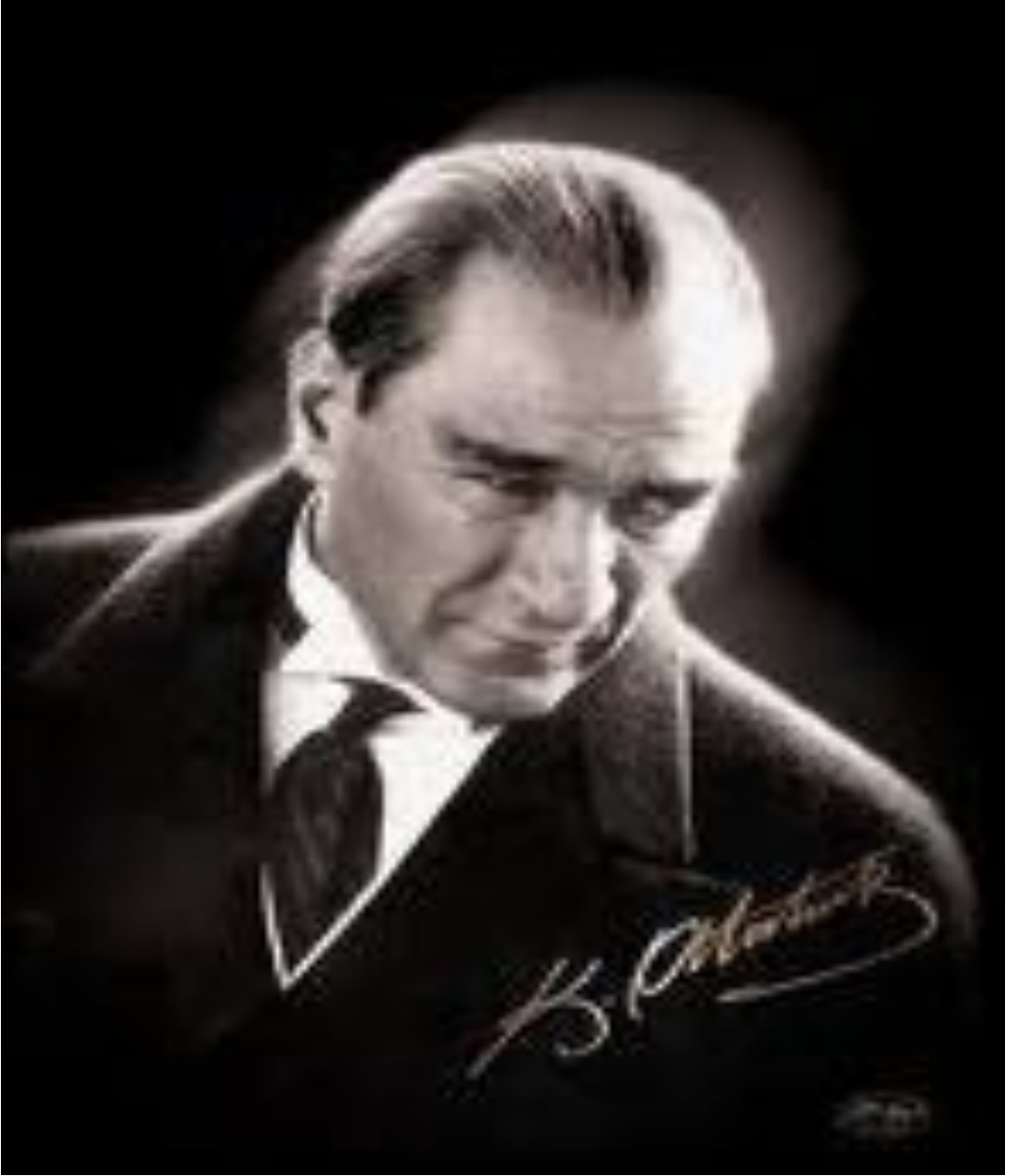


T.C  
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI  
ANKARA LİONS KULÜBÜ ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU  
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028  
STRATEJİK PLANI





“Gelecek için yetiştirilen vatan çocuklarına, hiçbir güçlük karşısında baş eğmeyerek tam sabır ve dayanıklılık ile çalışmalarını ve öğrenimdeki çocuklarımızın anne ve babalarına da yavrularının öğrenimlerini tamamlaması için her fedakârlığı göze almaktan çekinmemelerini tavsiye ederim. Büyük tehlikeler önünde, uyanan milletlerin kararlarında ne kadar ısrarlı olduklarını tarih doğrulamaktadır. Silahı ile olduğu gibi kafasıyla da mücadele mecburiyetinde olan milletimizin, birincisinde gösterdiği kudreti ikincisinde de göstereceğine asla şüphem yoktur. “

**Mustafa Kemal ATATÜRK**



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fişkırarak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fişkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY



## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyet'ini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

**Mustafa Kemal Atatürk, 20 Ekim 1927**



## SUNUŞ

Okulumuzda; fırsat eşitliğini her öğrenciye yansıtabilmek, kaynaklarımızın stratejik önceliklerimize göre dağıtımını sağlamak, eğitim- öğretimde etkinliğin yanı sıra kültürel değerlerimizi de benimseyip, sahip çıkmak amacıyla geleceği planlamak zorundayız. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesinde de söylendiği gibi Okulumuz vizyonunu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamıştır. "Hazırlanmış olan Stratejik Plan, 2024-2028 yılları arasında ve daha sonraki gelecek yıllarda Ankara Lions Kulübü Özel Eğitim Uygulama Okulu'nun geleceğini belirleyecek çalışmalara öncülük edecek ve çalışmaların yapılmasını sağlayacaktır. Okulumuzun güçlü yönlerinin öne çıkarılarak geliştirilmesini, faaliyetlerin giderek daha nitelikli gerçekleştirilmesini sağlayacak ve okulumuzu daha da ileriye götürme çabalarında yol gösterici olacaktır.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planına katkı sağlayan idareci, öğretmen, personel, öğrenci, Okul-Aile Birliği, velilerimiz, tüm paydaşlarımızla, Stratejik Plan Ekibine teşekkür ederim.

Can ÇELİK  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

<b>SUNUŞ</b>	<b>5</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b>	<b>10</b>
OKULUN KISA TANITIMI	11
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	14
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
<b>BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ</b>	<b>25</b>
MİSYONUMUZ	26
VİZYONUMUZ	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
<b>BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME</b>	<b>37</b>
<b>BÖLÜM IV: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>39</b>
<b>EKLER:</b>	<b>41</b>

# STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



## **BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Bu stratejik plan dokümanı, Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Bu stratejik plan dokümanı Ankara Lions Kulübü Özel Eğitim Uygulama Okulu Müdürlüğünün mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2024-2028 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

Ankara Lions Kulübü Özel Eğitim Uygulama Okulu Stratejik Planı, 28 Şubat 2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte belirtilen kamu idarelerince hazırlanacak stratejik planların genel çerçevesini belirlemek amacı ile hazırlanmış olan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda belirtilen Model esas alınarak hazırlanmıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Stratejik Plan Üst Kurul Bilgileri		Stratejik Plan Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Can ÇELİK	Okul Müdürü	Ahmet BULUT	Müdür Yrd.
Ahmet BULUT	Müdür Yardımcısı	Aslı ERGENE	Öğretmen
Ayfer ÜZMEN	Öğretmen	Özlem TURSUN	Öğretmen
Deniz KIRCI	Okul Aile Birliği Bşk.	Şeyma GÜLSOY	Öğretmen
Gülüşan KAYKUSUZ	Okul Aile Bir. Bşk.Yrd.	Neslihan CİHAN	Veli Temsilcisi

Ankara Lions Kulübü Özel Eğitim Uygulama Okulu Stratejik Planının hazırlanmasında, dokuz aşamalı uygulama adımı benimsenmiştir:

**1.Stratejik planlama sürecini başlatma:** Hazırlık Programı oluşturulması, Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması,

**2.Kurumsal sorumlulukları tanımlama:** Mevzuat analizi, yasal yükümlülüklerin ve üst politika belgelerindeki eğitim hedeflerinin incelenmesi,

**3.Kurumsal vizyon, misyon ve temel değerleri tanımlama:** Kurum liderleri, çalışanlar ve sosyal paydaşlar tarafından kurumsal kimliğin tanımlanması,

**4.Kurumun çevresini değerlendirme:** Kurumun paydaşlarının belirlenmesi, görüşlerinin alınması, GZFT ve PEST analizlerinin yapılması,

**5.Eğitim sisteminin stratejik alanlarının belirlenmesi:** Kurum hizmetlerinin "Tema" başlıkları altında gruplandırılması,

**6.Stratejik planın oluşturulması:** Ankara Lions Kulübü Özel Eğitim Uygulama Okulu. Stratejik Planlama Ekibi tarafından planın hazırlanması,

**7.Stratejik Planı inceleme:** Planın her aşamasında Müdürlüğümüz paydaşlarının görüşlerinin alınarak plana şekil verilmesi,

**8.Etkili bir uygulama süreci:** Performans programları hazırlanması,

**9.İzleme ve değerlendirme:** Eylem planları, Faaliyet raporları, izleme değerlendirme raporları ve formları, gerektiği durumda stratejik planın güncellenmesi.

## II.BÖLÜM

# DURUM ANALİZİ



## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Durum analizi çalışmasında Ankara Lions Kulübü Özel Eğitim Uygulama Okulu tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi, faaliyet alanları, ürün/hizmetler, paydaş analizi, kurum içi analiz ve çevre analizi yapılmıştır.

### **A.TARİHSEL GELİŞİM**

Okul binamız 1970 yılında Timur İlkokulu olarak ikili öğretim şeklinde hizmete açılmıştır. 2000-2001 eğitim-öğretim yılında boş kalan bina, 02 Temmuz 2001 tarihinden itibaren Timur Özel Eğitim Merkezi adıyla eğitime başlamıştır. 27 Mart 2002 tarihinde Ankara Valiliği ile Lions Derneği arasında yapılan protokol gereği binanın onarımı Ankara Lions Kulübü tarafından tamamlanmış ve binamız 2002-2003 Eğitim Öğretim yılında Ankara Lions Kulübü Özel Eğitim Merkezi olarak hizmete açılmıştır. 26 Haziran 2012 tarihinden itibaren "ANKARA LİONS KULÜBÜ ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA MERKEZİ" adını alarak; 30 Mart 2012 tarihinde çıkan 6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Kumrumuz I. ve II. Kademe olarak ayrılmış ve bu şekilde hizmet vermeye devam etmektedir. Kurumumuz 07/07/2018 tarihli Yönetmelik değişikliği ile "ANKARA LİONS KULÜBÜ ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU" adını almıştır.

Okulumuz bir bölge okulu değil, tüm Ankara'yı kapsayan bir okuldur. Okulumuz 2001 yılında faaliyete başlayan, başkent Bağcılar semtinde bulunan iki katlı, gündüzlü bir özel eğitim kurumudur. Okulumuza, genel eğitim programlarından yeterince yararlanamayan 3-14 yaş grubundaki otizm tanısı konmuş çocuklar devam etmektedir. Okulumuzdan her sosyo-ekonomik düzeyden öğrenci yararlanabilmektedir. Okulumuzda grup eğitimi verilmektedir. Öğrenciler branş derslerinde, sınıf öğretmenleriyle birlikte müzik, motor beceriler ve resim sınıflarından yararlanmaktadır. Okulumuza gelen öğrenciler performans düzeyleri belirlendikten sonra grup eğitimine yönlendirilir. Her öğrenci için ayrı bir eğitim programı hazırlanır. BEP öğrencinin aldığı her ders, her beceri alanı için ayrı olarak hazırlanır.

Çalışmalarımızın temel noktası öğrencilerimizin iletişim becerilerini kazanmalarına yöneliktir. Özelde iletişim engelleri yaratan temel özelliklerin tanımlanması ve bu

engellerin ortadan kaldırılabilmesi için yapılacak eğitim çalışmaları öğretmenlerin ve ailelerin çocuklarımıza ulaşabilmelerinde büyük önem taşımaktadır. Temel ilkimiz öğrencilerimizin farkındalık düzeyini artırarak iletişim becerilerini kazanmalarını sağlamaktır.

## **B.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ**

1739 sayılı “Milli Eğitim Temel Kanunu”nda Türk Milli Eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul, bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ve devletin eğitim öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümler bir sistem bütünlüğü içinde yer almaktadır.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasa'sının “Eğitim ve Öğrenim Hakkı ve Ödevi” başlıklı 42. maddesi, 430 sayılı Tevhid-i Tedrisat Kanunu, 1739 sayılı Kanun, kalkınma plan ve programları doğrultusunda milli eğitim hizmetlerini yürütmek üzere; 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye göre hazırlanarak, Milli Eğitim Bakanlığının kurulması, teşkilat ve görevlerine ilişkin esasların düzenlenmesi sağlanmıştır.

14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununun 62. maddesi, 1/7/2005 tarihli ve 5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununun 16. maddesi ve 30/5/1997 tarihli ve 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine ve 07.07.2018 tarihli ve 30471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren **ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ ne dayanılarak** kurumumuzun görevleri şunlardır:

Özel eğitim, Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda, zorunlu öğrenim çağındaki otistik bireylerin;

Toplum içindeki rollerini gerçekleştiren, başkaları ile iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışabilen, çevresine uyum sağlayabilen, üretici ve mutlu bir vatandaş olarak yetişmelerini,

Toplum içinde bağımsız yaşamaları ve kendi kendilerine yeterli bir duruma gelmelerine yönelik temel yaşam becerilerini geliştirmelerini,

Uygun eğitim programları ile özel yöntem, personel ve araç-gereç kullanarak; eğitim ihtiyaçları, yeterlilikleri, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda üst öğrenime, iş ve meslek alanlarına ve hayata hazırlanmalarını, sağlamak.

## Öğrencilerin haftalık ders programında yer alan dersler şunlardır:

- Okuma Yazma/Türkçe
- Hayat Bilgisi
- Görsel Sanatlar ve El Becerileri
- Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
- Oyun, Spor ve Fiziki Etkinlikler
- Beslenme, Sağlık ve Güvenlik
- Matematik
- İletişim Becerileri
- Sosyal Beceriler
- Günlük Yaşam Becerileri
- Müzik ve Oyun
- Kültürel ve Sosyal Etkinlikler

## Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Çankaya			
Adres:	Aşıkpaşa Mah. 214 Sokak No:35 Çankaya/ ANKARA	Coğrafi Konum (link):	39°54'27.3"N 32°52'52.9"E		
Telefon Numarası:	0312 4466427	Faks Numarası:	0312 4466427		
e- Posta Adresi:	ankaralionsocem@gmail.com	Web sayfası adresi:	ankaralionsocem@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	747456/747561	Öğretim Şekli:	Normal Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001		Toplam Çalışan Sayısı	23		
Öğrenci Sayısı:	Kız	6	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	21		Erkek	5
	Toplam	27		Toplam	23
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	3		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	8800 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Özel Eğitim Sınıf Öğretmeni	3	14	18
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	1	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>5</b>	<b>19</b>	<b>25</b>

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	188	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Lab.		x
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	420	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	200			
Okul Kapalı Alan (m2)	420			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	84			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	5			
<b>Diğer (Depo,Arşiv,Kalorifer Dairesi)</b>	<b>3</b>			

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb/s

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

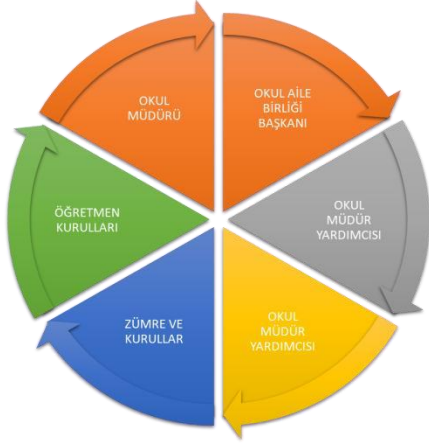
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	103.000 TL	103.000 TL
2022	126.000 TL	126.000 TL.
2023	160.000 TL	160.000 TL.

### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Stratejik planın ilk aşamalarında bir görüş birliği oluşturulması, paydaşların planı izleyebilmesi şeffaflık sağlanması, planın sahiplenilmesi için öncelikle Ankara Lions Kulübü Özel Eğitim Uygulama Okulu'nun faaliyetlerinden etkilenen ve etkileyen kişi, grup ve kurumların tespiti yapılmıştır. Belirlenen paydaşlar özelliklerine göre; iç paydaş, dış paydaş, yararlanıcı, temel ortak, stratejik ortak, çalışan adlarıyla sınıflandırılmıştır. okul müdürü başta olmak üzere paydaşlarla görüşme ve toplantılar gerçekleştirilmiş; bu

toplantılarda beyin fırtınası, nominal grup, çoklu oylama teknikleri kullanılmıştır. Paydaşlara, aşağıda yer alan sorular yöneltilmiş; memnuniyet anketleri uygulanarak bu doğrultuda analizler yapılmış stratejik amaçlar ve stratejik hedefler tespit edilmiştir. Temel değerler, misyon ifadeleri oluşturulmuştur.



### Çalışan Anketi Sonuçları:

2022-2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI  
ANKARA LİONS KULÜBÜ ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU ÖZDEĞERLENDİRME  
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ SONUÇLARI

İLİ : Ankara

İLÇESİ : ÇANKAYA

OKULUN ADI : ANKARA LİONS KULÜBÜ ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU

SIR A NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
<b>A) Kariyer geliştirme</b>		<b>4,28</b>	<b>85,60</b>
1	Eğitim ihtiyaçları belirlenirken görüşlerimiz dikkate alınır.	4,12	82,40
2	Çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapılır.	4,64	92,80
3	Okulumuzda görev yapmanın kariyerime katkısı vardır.	4,08	81,60
<b>B) İletişim</b>		<b>4,55</b>	<b>90,93</b>
4	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,76	95,20
5	Okulumuzda yapılan faaliyetler duyurulur.	4,84	96,80
6	Çalışanlar birbirinin destekleyicisidir.	4,04	80,80
<b>C) Yetkilendirme (çalışanın görevi ile ilgili güçlü kılınması)</b>		<b>4,21</b>	<b>84,27</b>
7	Okulumuzun sorunlarının çözümünde inisiyatif kullanma olanağına sahibim.	3,92	78,40
8	Okulda bilgi ve becerilerimi sergileme olanağına sahibim.	4,40	88,00



9	Okulda görev alanıma giren iş ve işlemlerin yürütülmesinde bana, liderlik yapma fırsatı tanınmaktadır.	4,32	86,40
<b>D) Fırsat eşitliği</b>		<b>4,48</b>	<b>89,60</b>
10	Eğitim ve öğretimin niteliğini arttırmak için okul, çalışanlarına destek sağlamaktadır.	4,56	91,20

11	Sosyal, kültürel faaliyetlerde görevlendirmeler yapılırken, çalışanların ilgi, yetenek ve istekleri dikkate alınır.	4,40	88,00
<b>E) Kararlara katılım</b>		<b>4,49</b>	<b>89,87</b>
12	Okulu etkileyen kararlar, kurul ve zümre toplantılarında tartışıldıktan sonra alınır.	4,60	92,00
13	Okulumuzda çalışanların düşünce ve önerileri çeşitli toplantılarda dinlenir ve bunlardan yararlanılır.	4,48	89,60
14	Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır.	4,40	88,00
<b>F) Yönetimden memnuniyet</b>		<b>4,54</b>	<b>90,72</b>
15	Okul yönetimi ilgi ve ihtiyaçlarımızı ilgili birimlere iletmede bizi temsil eder.	4,52	90,40
16	Okul yönetimi çalışanlara zaman ayırmakta, görüş ve önerilerini almaktadır.	4,48	89,60
17	Kurul, komisyon çalışmalarında vb. çalışmalarda gönüllük esasını dikkate alınarak görevlendirmeler yapılır.	4,28	85,60
18	Okul yönetimi, eğitim ve hizmet kalitesinin artırılması çalışmalarına aktif olarak katılmakta ve önderlik yapmaktadır.	4,76	95,20
19	Çalışanların değişim yaratacak fikirleri desteklenmektedir.	4,64	92,80
<b>G) Takdir-tanıma sistemi</b>		<b>4,12</b>	<b>82,40</b>
20	Çalışanlar için takdir, tanıma ölçütleri kurul kararı ile belirlenir.	4,16	83,20
21	Yöneticiler, başarı gösteren çalışanları çeşitli biçimlerde ödüllendirir, takdir eder.	4,08	81,60
<b>H) Performans değerlendirme sistemi</b>		<b>4,10</b>	<b>82,00</b>
22	Çalışanların performansını değerlendirirken kullanılan ölçütler çalışanlara duyurulur.	4,24	84,80
23	Çalışanların performansını etkileyen sebepler araştırılır ve performanslarını yükseltmek için gerekli önlemler alınır.	3,96	79,20
<b>I) Okulun misyon, vizyon ve değerlerine ilişkin algılamalar</b>		<b>4,40</b>	<b>88,00</b>
24	Okulumuzun misyon, vizyonu, ilke ve değerleri tüm paydaşlar tarafından bilinir.	4,32	86,40
25	Okulumuzun misyon, vizyon, ilke ve değerlerini benimsiyorum.	4,52	90,40
26	Okulumuz belirlenen misyon, vizyon, ilke ve değerler doğrultusunda çalışır.	4,36	87,20
<b>J) Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman vb.)</b>		<b>4,39</b>	<b>87,80</b>
27	Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir.	3,96	79,20

28	Okulumuzda ortak akli kullanarak motivasyon sağlanır.	4,16	83,20
29	Çalışanların önemli ve özel günleri hatırlanır.	4,88	97,60
30	Çalışmaların yürütülmesinde ekipman desteği sağlanır.	4,56	91,20
<b>K) Okulda bulunan araç, gereç</b>		<b>4,18</b>	<b>83,60</b>
31	Okulda öğretim programları çerçevesinde teknolojik ders araç ve gereçler bulunur.	4,08	81,60
32	İhtiyaç duyduğum araç-gereçlere gerektiğinde ulaşırım.	4,28	85,60
<b>L) Okul/Kurum ortamı (fiziki şartlar ve psiko-sosyal şartlar)</b>		<b>4,57</b>	<b>91,36</b>
33	Okul ortamı düzenlidir.	4,52	90,40
34	Eğitim-öğretim ortamı yeterlidir.	4,04	80,80
35	Okulda kendimi değerli hissedirim.	4,36	87,20
36	Yemekhanede ve kantin gibi ortamlar yeterli temizlik ve düzene sahiptir.	4,96	99,20
37	Okulun ortak yaşam alanları (lavabo ve tuvalet vb.) temiz ve düzenlidir.	4,96	99,20
<b>M) Çalışana okul tarafından sağlanması gereken hizmetler</b>		<b>4,49</b>	<b>89,87</b>
38	Çalışanların özlük işlemleri düzenli yapılır.	4,84	96,80
39	Derslikler ve diğer bölümlerin koşullarından memnunum.	4,16	83,20
40	Çalışan personel okulun sunduğu sosyal hizmetlerden eşit olarak yararlanır.	4,48	89,60
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,37</b>	<b>87,39</b>

### Veli Anketi Sonuçları:

2022 - 2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI  
ANKARA LİONS KULÜBÜ ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU ÖZDEĞERLENDİRME  
VELİ MEMNUNİYETİ SONUÇLARI

İLİ : Ankara  
İLÇESİ : ÇANKAYA  
OKULUN ADI : ANKARA LİONS KULÜBÜ ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
<b>A) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
1	Okul idaresine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim.	5,00	100,00
2	Rehberlik servisi ile ihtiyaç duyduğumda görüşebilirim.	5,00	100,00
3	Okulun öğretmenlerine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim.	5,00	100,00

<b>B) İletişim</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
4	Okul yöneticileri ile iletişim kurabilirim.	5,00	100
5	Okul Rehberlik Servisi ile iletişim kurabilirim.	5,00	100
6	Okul öğretmenleri ile iletişim kurabilirim.	5,00	100
7	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebilirim.	5,00	100
<b>C) Dilek, Öneri ve Şikayetler (dinleme, dikkate alma, yanıtlama vb.)</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
8	Okul ile ilgili dilek, öneri ve şikayetlerimi okula iletebilirim.	5,00	100,00
9	Okula ilettiğim dilek, öneri ve şikayetlerim dikkate alınır.	5,00	100,00
10	Okula ilettiğim dilek, öneri ve şikayetlerimle ilgili sonuca ilişkin bilgilendirme yapılır.	5,00	100,00
<b>D) Güvenilirlik</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
11	Okul yöneticilerine güvenirim.	5,00	100,00
12	Okul Rehber öğretmenine güvenirim.	5,00	100,00

13	Okulun öğretmenlerine güvenirim.	5,00	100,00
14	Okul servis görevlilerine güvenirim.	5,00	100,00
15	Okulun diğer çalışanlarına güvenirim. (Yardımcı personel, güvenlik görevlisi, bakıcı ,memur vb.)	5,00	100,00
<b>E) Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri</b>		<b>4,69</b>	<b>93,85</b>
16	Okulun öğretmenleri çocuğumun kişisel özelliklerinin ve yeteneklerinin farkındadır.	4,77	95,38
17	Okulda öğrencilerin gelişimi izlenir, değerlendirilir.	4,69	93,85
18	Çocuklarımızın gelişim süreci ile ilgili yeterli sayıda seminer, bilgilendirme ve aile eğitimi toplantıları düzenlenir.	4,62	92,31
<b>F) Toplumsal Uyum Becerileri (özbakım, günlük yaşam, sosyal uyum becerileri)</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
19	Okulda Öğrencinin motor becerileri geliştirilir.( hareket becerisi vb.)	5,00	100,00
20	Okulda öğrencinin iletişim becerileri geliştirilir.	5,00	100,00
21	Okulda öğrencinin özbakım becerileri geliştirir.( tuvalet eğitimi, el yüz yıkama vb.)	5,00	100,00
22	Okulda öğrencinin günlük yaşam becerileri geliştirilir.( yemeğini hazırlar, odasını toplar, çevresini toplar vb.)	5,00	100,00
23	Okulda öğrencinin sosyal uyum becerileri geliştirilir.	5,00	100,00

<b>G) Güvenlik</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
24	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınır.	5,00	100,00
25	Okulda yangın ve doğal afetlere ( deprem ,sel vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	5,00	100,00
26	Okul yolu ve çevresi güvenlidir.	5,00	100,00
27	Okul servisi güvenlidir.	5,00	100,00
28	Oklu binası güvenlidir.	5,00	100,00
29	Okul sınıfları güvenlidir.	5,00	100,00
<b>H) Kararlara Katılım</b>		<b>4,88</b>	<b>97,69</b>
30	Okul Aile Birliği, tüm velileri temsil eder.	5,00	100,00
31	Okulda öğrenciyi ilgilendiren konularda görüşüm alınır.	5,00	100,00
32	Okulun vizyonunu bilirim ve paylaşıyorum.	4,62	92,31
33	Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşüm alınır.	4,92	98,46
<b>I) Öğrenci işleri</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
34	Öğrenci notlarını takip edebilirim.	5,00	100,00
35	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	5,00	100,00
36	Okul, öğrenci sağlık sorunu yaşadığında hassasiyet gösterir.	5,00	100,00

<b>J) Ders Programları</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
37	Okulda çocuklarımızın kazandığı bilgiler, günlük hayatta ve daha sonraki öğrenim hayatında kullanılabilir niteliktedir.	5,00	100,00
38	Okulumuzda hazırlanan günlük ders programları çocuklarımızın öğrenmelerine katkı sağlamaktadır.	5,00	100,00
<b>K) Sınıf Ortamı</b>		<b>4,85</b>	<b>96,92</b>
39	Çocuğuma sınıfta ihtiyacını ifade etmesi öğretilir.	5,00	100,00
40	Sınıf ortamı ses, ışık, ısı, havalandırma açısından çocukların özelliklerine uygundur.	5,00	100,00
41	Sınıfımızda öğrenciler arası iletişim vardır.	4,54	90,77
<b>L) Ders Araç-Gereçleri ve Donatım</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
42	Okulumuz kütüphanesi donanımlıdır.	5,00	100,00

43	Sınıfta özel eğitim araç gereçleri ve materyalleri (görsel eğitim setleri vb.) bulunur.	5,00	100,00
44	Okulda müzik, görsel sanatlar ve bedensel beceriler odasında yeterli araç gereç bulunur.	5,00	100,00
45	Okulda ders programındaki derslere uygun araç gereç ve materyal vardır.	5,00	100,00
<b>M) Ders Arası (dinlenme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği)</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
46	Ders araları (tenefüsler) zaman açısından yeterlidir.	5,00	100,00
47	Tenefüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale eder.	5,00	100,00
<b>N) Okulun Fiziki Ortamı</b>		<b>4,73</b>	<b>95,90</b>
48	Okul temiz ve bakımlıdır.	5,00	100,00
49	Öğrencilerin sağlığı ve gelişimi açısından, okulun fiziki ortamı yeterlidir. (rutubetsiz, havalandırılmalı, geniş, ferah vb..)	4,69	93,85
50	Okulumuzun bahçesi, spor salonu, oyun odası ve dinlenme odası vb. alanları ders dışında da çocuklarımızın yararlanabileceği şekilde düzenlenmiştir.	4,69	93,85
51	Okulda öğrenci sağlık hizmetleri verilir. (revir, hemşire)	4,54	90,77
<b>O) Yemekhane, Kantin ve Yatakhaneleri (varsa)</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
52	Okul yemekhanesinde verilen yemekler ihtiyaca uygundur.	5,00	100,00
53	Okul yemekhanesinde görevli kişiler öğrenciye güler yüzlü ve nazik davranırlar.	5,00	100,00
54	Okul yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır.	5,00	100,00
<b>P) Sosyal, Kültürel, Bilimsel ve Sportif vb. Faaliyetler (katılımcı veya izleyici olarak)</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
55	Okuldaki sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler çocuklarımızın yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenir.	5,00	100,00
56	Okulda çocuğumuzun farkında olmadığımız yetenekleri ortaya çıkar.	5,00	100,00
57	Çocuğumuzun, okulda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmasına fırsat verilir.	5,00	100,00
<b>R) Değerlendirme, Ödül, Teşekkür, Takdir</b>		<b>5,00</b>	<b>100,00</b>
58	Çocuğuma uygun becerileri kazandırma sürecinde ödül ve pekiştireçler kullanılır.	5,00	100,00
59	Verilen pekiştireç ve ödüller çocuğumuzun özelliklerine ve becerilerine uygundur.	5,00	100,00
<b>S) Olumlu Davranış Kazanma</b>		<b>4,73</b>	<b>94,62</b>
60	Çocuğumuzun problemlili davranışları yok oldu veya en aza indi.	4,46	89,23
61	Okulda milli ve manevi değerlere uygun eğitim verilir.	5,00	100,00
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,94</b>	<b>98,83</b>

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Normal öğretim olması Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek okul yönetiminin olması Okul ve kurumlarda sağlık ve hijyen koşullarının istenilen düzeyde olması Öğrenci sayısının az olması ile bütün öğretmenlerin her öğrencinin bireysel özelliğini bilmesi Okul oyun salonu olması Okulun güvenli olması Okulun temiz olması
Çalışanlar	Okul idaresi-Öğretmenler ve Okul-Aile Birliği'nin planlı ve uyumlu çalışması. Öğretmenler arasında mesleki ve kişisel dayanışmanın olması
Veliler	Velilerin okul yönetimi ve öğretmenlere kolay ulaşabilmesi
	Okul binasının küçük olması
Bina ve Yerleşke	Timur Ortaokulu'na yakın olma ve iyi ilişkilerimiz Kamu Kurum ve Sivil Toplum Kuruluşlarının çevremizde bulunması ve iyi ilişkiler
Donanım	Okulumuzun araç, gereç ve eğitim teknolojileri yönünden yeterli olması Okulda güvenlik kameralarının olması Okulda Hayvan Bakım ve Bahçe, Duyu ve Hareket Bütünleme Alanlarının mevcut olması

Bütçe	Ödeneklerin Merkez teşkilattan direk gelmesiyle okul ihtiyaçlarının zamanında temin edilmesi
Yönetim Süreçleri	Okulumuza ve eğitim-öğretime fayda sağlayacak yaklaşımlara olumlu bakılması. Kurum kültürü olarak değişime gelişime açık olmak
İletişim Süreçleri	Okula internet, telefon v.b yollarla ulaşıp kolaylıkla bilgi alınması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Özel eğitim okul ve kurumlarının yaygın ve yeterli olmaması Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olmaması Öğrenci kayıtlarını okulun yapmaması Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması
Çalışanlar	Ücretli öğretmen uygulaması Ders araç ve gereçleri ile Teknolojik araçların fazla kullanılmaması Öğretmenlerimizin ve çalışanların teknoloji ve yenilikleri zor kabullenmeleri Öğrencilerin özelliğinden dolayı öğretmenlerin mesleki yıpranmaları Alana yönelik hizmetiçi eğitimin yetersizliği
Veliler	Özel eğitim farkındalıklarının düşük olması
Bina ve Yerleşke	Binanın ısı yalıtımının olmaması (Mantolama) Binanın fiziki yetersizliği
Donanım	Uygulama alanlarının olmaması
Bütçe	Okul Aile Birliği gelirin olmaması
Yönetim Süreçleri	Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
İletişim Süreçleri	Tüm ilgilileri aynı zaman ve mekanda toplamanın zor olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması
Ekonomik	Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık Ödenek sıkıntısı olmaması
Sosyolojik	Okulumuzun merkezde olması Üniversitelere yakın olmamız Özel sektörün özel eğitim konusunda iş birliğine açık olması
Teknolojik	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması
Mevzuat-Yasal	Eğitim bilimleri alanında çok sayıda araştırma yapılması Kanun ve yönetmeliklere uygun çalışma Öğretmen atamalarının merkezi sınav sonuçlarına göre yapılması
Ekolojik	Kamu Kurum ve Sivil Toplum Kuruluşların çevremizde bulunması

### Tehditler

Ekonomik	Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması
Sosyolojik	Çevrenin ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması Velilerin çocukları hakkında gerçekçi olmayan beklentileri Hizmetiçi kurslarına öğretmenlerimizin katılma isteksizliği Velilerin çocuklara verilen eğitim konusunda destek olmamaları
Teknolojik	Özel Eğitim alanında İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar
Mevzuat-Yasal	On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim Öğretmenlerimizin alan öğretmeni olmaması
Ekolojik	Otizimli bireye yönelik çevrenin olumsuz tutumu (Bilgi eksikliği ve etkileşimsizlik) Çevremiz tarafından Özel Eğitim Okullarının işlevlerinin bilinmemesi Bahçemizin küçük olması



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okul-Veli iletişimin arttırılması	Eğitim-Öğretim sürecinde kaliteyi arttırmak	Okul binasının sosyal, kültürel ve sportif etkinlik alanlarının yetersizliği
Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri	Donanım
Özel eğitimden yararlanan birey sayısının arttırılması	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler	Temizlik, Hijyen
Okula devam konusunda çalışmaların yapılması	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Yabancı öğrenciler	Ders araç gereçleri	Taşıma ve servis

# GELECEĞE BAKIŞ



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

“Ekip ruhu içinde, velilerimizin desteğiyle; özel gereksinimi olan öğrencilerimize, çağdaş eğitim ve öğretim teknikleri ile bağımsız yaşam becerileri kazandırmak ve toplumda farkındalık yaratmak.”

### VİZYONUMUZ

“Günlük hayatta “Bende Varım” diyen bireyler yetiştirerek özel eğitimde tercih edilen okul olmak.”

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- İnsan merkezli iş görme
- Eğitimde süreklilik, değerlendirme ve sonunda iyileştirme
- Ekip ruhuna inanma,
- Planlılık
- Çocuk Hakları,
- Engelli birey hakları
- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,
- Girişimcilik, yenilikçilik, yaratıcılık
- Analitik ve Bilimsel Bakış,
- Meslek etiği ve ahlak
- Saygınlık ve tarafsızlık,
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Otizm spektrum tanısı koyulmuş; Çankaya’da ve okulumuza erişimi kolay olan diğer ilçelerde yaşayan bireylerin, ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında eğitime ulaşmalarını ve tamamlamalarını sağlamak.

### Stratejik Hedef 1.1.

### Eğitim ve Öğretime Katılım

Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin, okulumuza geliş-gidişini; zamanında ve güvenli bir şekilde yapılmasını sağlamak ve servislerde yaşanan sorunları azaltmak. Yerleştirme kararı çıkan öğrencilerimizden okulumuza ulaşımında zorluk çekenleri uygun özel eğitim okuluna yönlendirmek.

### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1.1	Servisten yararlanan öğrenci sayısı	24	25	28	28	28	28
1.1.2	Servis ve Servis Yardımcılarına yapılan bilgilendirme toplantısı	8	8	8	8	8	8
1.1.3	Servislerde yaşanan olumsuzlukların tutanak sayısı	20	15	10	10	8	8
1.1.4	Başka İlçeden gelen öğrenci sayısı	8	4	4	3	1	1
1.1.5	İkametgah mesafesi uzak olup, başka okula yönlendirilen öğrenci sayısı	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Servis şoförlerini özel gereksinimi olan öğrencilerimiz hakkında bilgilendirilmesinin sağlanması,	Rehberlik ve Psikolojik danışma hizmetleri yürütme komisyonu	Öğretim yılı süresince
1.1.2	Servis rehber personellerinin özel Gereksinimi olan öğrencilerimiz hakkında bilgilendirilmesinin sağlanması,	Rehberlik ve Psikolojik danışma hizmetleri yürütme komisyonu	Öğretim yılı süresince
1.1.3	Öğrencilerimizin okula ve evlerine sağlıklı ve zamanın da ulaşabilmeleri için veli- okul, Okul-servis görevlisi, veliservis görevlisi arasında etkili iletişim ağı kurulmasının sağlanması,	Okul Yönetimi Nöbetçi Öğretmen	Öğretim yılı süresince
1.1.4	Öğrencilerimizi servisten alırken ve servise götürürken refakat edilmesinin sağlanması,	Okul Yönetimi Nöbetçi Öğretmen	Öğretim yılı süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin eğitim- öğretim faaliyetlerinin aile bireylerince desteklenmesini sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.*

Plan dönemi sonuna kadar aile eğitimleri yoluyla problem davranışlarda sönme ve öğretim performansında artış sağlamak.

### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.1.1	Ailelere, özel eğitimle ilgili verilen seminer sayısı,	4	7	9	10	10	12
2.1.2	Seminerlere katılan veli sayısı	12	14	14	14	15	16
2.1.3	Eğitim öğretim sürecine öğretici ebeveyn olarak katılan veli sayısı	8	12	112	13	15	16
2.1.4	Öğrenci sayısına göre tutulan veli iletişim defterinin sayısı	24	27	27	28	28	28
2.1.5	Özel eğitim öğretmenlerinin sınıf bazında düzenlediği aile eğitimi	2	3	3	4	4	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Ailelerin çocuklarının engeli hakkında bilgi sahibi olması	Reh. ve Psikolojik Dan. Hiz. Yürütme Kom.	Öğretim yılı süresince
2.1.2	Çocuklarının eğitim öğretim sürecine öğretici ebeveyn olarak katılmaları,	BEP Birimi	Öğretim yılı süresince
2.1.3	Aile eğitiminde sürekliliği sağlamak için "Veli İletişim Defterinin " kullanılması	BEP Birimi	Öğretim yılı süresince

### Stratejik Hedef 2.2.

Plan dönemi sonuna kadar ailelerin yalnız olmadıkları bilincini vermek için etkinliklerin sayısını arttırmak.

### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.2.1	Gerçekleştirilen BEP toplantı sayısı,	24	15	27	27	27	27

2.2.2	Geçekleştirilen sosyal etkinlik sayısı	24	28	30	35	40	50
2.2.3	Sosyal etkinliklere katılan veli sayısı	12	13	15	18	20	21

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Ailelerin, çocuklarının geçireceği gelişim dönemleri hakkında bilgilendirme toplantıları,	Reh. ve Psikolojik Dan. Hiz. Yürütme Kom.	Öğretim yılı süresince
2.2.2	Ailelerin birbirleri ile eğlenceli ve stresten uzak zamanlar geçirmesi için etkinlikler düzenlenmesi,	Okul Yönetimi	Öğretim yılı süresince
2.2.3	Öğrencilerle birlikte ders dışı etkinlik planlamak.	Okul Yönetimi	Öğretim yılı süresince

### Stratejik Amaç- 3

#### Materyal Geliştirme

Özel eğitimin temel gereklerinden biri olarak; öğrencilerimizin daha etkin bir eğitim-öğretim sürecinde bulunabilmeleri için zengin bir materyal havuzu oluşturmak.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Plan dönemi sonuna kadar okulumuzun mevcut materyal listesini oluşturarak var olan portföyü görmek ve geliştirmek

#### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1.1	Var olan materyal grubu sayısı,	85	90	95	100	120	150
3.1.2	Materyallerden faydalanan öğrenci sayısı	24	27	27	27	27	27

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Materyallerin kullanım alan ve düzeylerine göre tasnif edilmesi,	BEP Birimi	Her öğretim yılı başında
3.1.2	Eksik materyallerin tespit edilmesi,	BEP Birimi	Her öğretim yılı başında
3.1.3	Materyallerin bir havuzda (Materyal odası) toplanması.	BEP Birimi	Her öğretim yılı başında
3.1.4	Gerekli materyallerin belirlenmesi.	BEP Birimi	Her öğretim yılı başında
3.1.5	Bütçeden ayrılacak payın belirlenmesi.	Okul Yönetimi	Her öğretim yılı başında

### Stratejik Amaç 4

Eğitimin önemli bir parçası olarak sanat eğitimini ve sanatsal aktiviteleri engelli çocukların dünyaları ile buluşturabilmek amacıyla sanatı bir yöntem ve disiplin olarak kullanmak.

### Stratejik Hedef 4.1

Görsel Sanatlar öğretimini bir teknik ve sanat alanı olarak kullanmak. **Performans Göstergeleri**

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
4.1.1	Sene içinde yapılan aktivitelere (sergi,..vs) katılan veli sayısı	12	14	15	18	20	22
4.1.2	Aktivitelere (sergi..vs) katılan öğrenci sayısı,	24	25	27	27	27	27
4.1.3	Aktivite (sergi,..vs) sayısı.	3	6	6	6	7	8



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Her bir öğrencinin Görsel Sanatlar derslerinden etkin faydalanmalarını sağlamak,	Görsel San. Öğretmeni Özel Eğitim Öğretmeni (Sınıf Öğretmeni)	Öğretim Yılı süresince
4.1.2	Öğrencilerin çalışmalarının sergi,..vs gibi kamu oyunun engelli birey farkındalığını arttırmak.	Görsel San. Öğretmeni Özel Eğitim Öğretmeni (Sınıf Öğretmeni)	Öğretim Yılı süresince

## Stratejik Hedef 4.2

Müzik öğretimini bir teknik ve bir sanat alanı olarak kullanmak.

## Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
4.2.1	Planlama süresince yapılan dinleti sayısı(Müzik...vs.)	4	5	5	6	6	8
4.2.2	Planlama süresince dinletide görev alan öğrenci sayısı,	4	5	5	8	8	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1	Her bir öğrencinin müzik alanında ve yürütülen aktivitelerden etkin faydalanmasını sağlamak,	Müzik Öğretmeni, Özel Eğitim Öğretmeni (Sınıf Öğretmeni)	Öğretim Yılı süresince
4.2.2	Engelli bireylerde dikkat çekilebilecek bir kamuoyu oluşturularak orff ve beden perküsyonunun kullanıldığı müzik dinletilerinin gerçekleştirilmesi.	Müzik Öğretmeni, Özel Eğitim Öğretmeni (Sınıf Öğretmeni)	Öğretim Yılı süresince

## Stratejik Amaç 5

Öğrencilerimizin sosyalleşmesini (Bağımsız olarak hareket etme, grup oyunlarına dahil olma , öz bakım becerileri, sorumluluklarını yerine getirme ve iletişim becerilerini (göz kontağı kurma, alıcı dil-verici dil, artikülasyon bozukluğu, görsel-işitsel algı çalışması...vb.) arttırmak.

### Stratejik Hedef 5.1

Sosyal ortamlarda (Pastane, park, alışveriş merkezi...vb.) öğrencilerin uygun davranışları sergilemelerini sağlamak için plan dönemi için geziler planlamak.

#### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
5.1.1	Planlanan gezi sayısı	4	5	5	6	8	8
5.1.2	Okulda gerçekleştirilen faaliyet sayısı	12	19	20	22	25	28
5.1.3	Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	16	20	22	25	27	27

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1	Düzenlenecek geziler ile ilgili planın hazırlanması,	Sosyal Etkinlikler Kurulu, BEP Birimi	Öğretim Yılı başında
5.1.2	Okul içinde yapılacak sosyal yaşama uyum (doğum günü, ev ziyaretleri, yemek yemevb.) faaliyetlerinin belirlenmesi ve planlanması.	Sosyal Etkinlikler Kurulu, BEP Birimi	Öğretim Yılı başında

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 6

Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

## Stratejik Hedef 6.1

### Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi

Öğretmenlerin ve destek personelinin niteliğini arttırmak için; özel eğitim ve özel gereksinimi olan bireyler hakkında uygun tutum ve davranış geliştirebilmelerini, kariyer, yönetim sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

#### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
6.1.1	Öğretmenlere verilen seminer sayısı,	4	6	8	9	12	12
6.1.2	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	3	5	5	5	6	6
6.1.3	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	%30	%50	%50	%50	%60	%60
6.1.4	Hazırlanan ulusal ve uluslar arası proje sayısı	1	1	2	2	2	3
6.1.5	Destek personeline yapılan bilgilendirme çalışmalarının sayısı,	8	8	10	10	12	15
6.1.6	Bilgilendirme çalışmalarından yararlanan personel sayısı	22	22	24	24	24	24

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Hizmet içi eğitim faaliyetleri, bu faaliyetlere yönelik yapılacak ihtiyaç, etkinlik ve fayda/maliyet analizleri doğrultusunda planlanacaktır.	Okul Yönetimi	Öğretim Yılı başında

6.1.2	Eğitim içeriğinin nitelik açısından geliştirilmesi, daha fazla HİE faaliyeti teklifinin yapılması, eğitim kalitesinin arttırılması, hizmet sunan personelin eğitimi sağlanacaktır. Bu alanda Sivil Toplum Kuruluşları ve üniversitelerle işbirliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Öğretim Yılı süresince
<b>No</b>	<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
6.1.3	Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Öğretim Yılı süresince
6.1.4	Okulumuza yeni başlayan öğretmenlere Özel eğitimde kullanılan yöntem ve teknikler, engelli bireylerin özellikleri ile ilgili oryantasyon eğitimi verilmesi	Okul Yönetimi	Öğretim Yılı süresince
6.1.5	Özlük haklarının takibinin zamanında yapılması	Okul Yönetimi	Öğretim Yılı süresince
6.1.6	Destek Personele eğitim verilmesi	Okul Yönetimi	Öğretim Yılı süresince

## Stratejik Hedef 6.2

### Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi

Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamları oluşturularak, okulumuzdaki hizmet, kalite ve enerji verimliliği arttırmak için birimlerin ve okul binasının iyileştirilmesi ve kapasitenin etkin kullanılmasını sağlamak.

### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
6.2.1	Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen sınıf sayısı	7	7	7	7	7	7

6.2.2	Fiziki imkânların iyileştirilmesi ve alt yapı eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı	12.500	22.000	25.500	30.000	30.000	30.000
6.2.3	Bütçeden gelen ödeneklerin okullun ihtiyaçlarını karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
6.2.4	Bilgisayar ve internet donanımı sağlanan sınıfların sayısı	7	7	7	7	7	7
6.2.5	Elektrik Tüketimi (Kw/s)	24500	26500	28500	29500	29500	29500
6.2.6	Su Tüketimi (Metre küp)	580	600	620	650	650	650

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.2.1	Okulumuz dersliklerinin araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil (bilgisayar ve internet) her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	2024
6.2.2	Okulumuzun yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek girişimlerde bulunulacak.	Okul Yönetimi	2024
6.2.3	Okul Doğalgaz ve kombi sisteminin periyodik bakımının yapılması.	Okul Yönetimi	Her yıl
6.2.4	Elektrik tesisatının bakımının yapılması	Okul Yönetimi	Her yıl
6.2.5	Su Deposu ve tesisatının bakımının yapılması	Okul Yönetimi	Her yıl

## IV. BÖLÜM

# MALİYETLENDİRME



## BÖLÜM IV : MALİYETLENDİRME

Okulumuz 2019 2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, Stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe ve okul aile birliğimizin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 1.635.000 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	160.000	265.000	300.000	400.000	500.000	1625.00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
<b>TOPLAM</b>	<b>162.000</b>	<b>267.000</b>	<b>302.000</b>	<b>402.000</b>	<b>502.000</b>	<b>1.635.000</b>

V. BÖLÜM

**İZLEME  
VE  
DEĞERLENDİRME**





## **BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda MillîEğitimBakanlığı 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını ,hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve

etkin biçimde alınabilmesi için Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli' nin çerçevesini;

- 1.Performans göstergelerivestratejilerbazındagerçekleşmedurumlarınınbelirlenmesi,
- 2.Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- 3.Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin dağılımının belirlenmesi,
- 4.Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- 5.Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- 6.Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.